

南開科技大學數位典藏系統作業要點

98年5月26日行政會議通過

- 一、南開科技大學(以下簡稱本校)為有效保存本校教學及研究成果，建立數位典藏系統(以下簡稱本系統)，特訂定數位典藏系統作業要點(以下簡稱本要點)。
- 二、系統典藏範圍包含本校師生之研究報告、期刊論文、學位論文、專門著作、會議論文、校內出版品等文獻之電子資料。
- 三、本校圖書資訊服務處綜理系統之維護與運作，各相關單位應置聯絡員一名，俾利業務協調及資料提送。
- 四、經本校授予權限者，始得登入本系統，進行電子資料之上傳與維護等作業。
- 五、對本系統進行資料檢索及下載使用，須遵守著作權法相關規定。
- 六、凡不當使用本系統，致損及本校形象或他人權益者，本校得予以停權，並依相關規定辦理。
- 七、本要點經行政會議通過，陳校長核定後公布施行，修訂時亦同。